

Код
0301027

Форма по ОКУД

по ОКПО

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка детский сад № 103 «Родники»**
(наименование организации)

Номер документа	Дата составления
126-ОД	20.12.2022

ПРИКАЗ

Об утверждении плана работы
по аттестации ПР МАДОУ ЦРР
детский сад № 103 «Родники» на 2023 год

На основании Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 07.04.2014 г. № 276, приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.12.2022 № 1144-Д "Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством образования и молодежной политики Свердловской области государственной услуги "Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Свердловской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность", перспективного плана аттестации педагогических работников МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники», в целях создания условий для прохождения аттестации ПР,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы по аттестации педагогических работников МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» на 2023 год (Приложение).
2. Работу организовать в соответствии с утвержденным планом.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ ЦРР
детский сад № 103 «Родники»



Н.С. Шлыкова

С приказом ознакомлена:
«20» декабря 2022 г.

С.В. Прошлецова



Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка детский сад № 103 «Родники»

Приложение к приказу № 126-ОД от 20.12.2022

ПЛАН РАБОТЫ
по аттестации педагогических кадров МАДОУ ЦРР детский сад № 103
«Родники» на 2023 год

Цель: создание организационно-содержательных условий для прохождения аттестации педагогическими работниками МАДОУ в 2023 году.

Задачи:

1. Продолжить работу по созданию оптимальных организационно-содержательных условий для прохождения аттестации педагогических работников, обеспечению психологического сопровождения ПР в период прохождения аттестации.
2. Продолжить деятельность по мониторингу профессионального развития педагогов в контексте требований современного стандарта с целью повышения результативности деятельности МАДОУ, направленную на улучшение качества образовательного процесса.
3. Создать условия для работы и профессионального роста молодых педагогов, способствующие снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность.

№ п/п	Виды деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Информационно-аналитическая деятельность	Анализ результатов аттестации педагогических работников в 2021 году.	Декабрь 2022	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Анализ результатов самооценки педагогических работников.	В течении года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Анализ состояния процесса подготовки к аттестации педагогических работников в межаттестационный период для принятия мер по созданию условий организации и проведения аттестации.	Декабрь 2022	Ответственный за организацию процесса аттестации
2.	Нормативно-правовая деятельность	Издание приказов (подготовка проектов приказов) по	Декабрь 2022 В течении	Заведующий ДООУ

		организации процесса аттестации ПР	года	
		Формирование и утверждение Аттестационной комиссии МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» из состава педагогических работников.	Январь 2023	Заведующий ДОУ
		Составление плана работы АК МАДОУ в соответствии с перспективным планом аттестации на 2023 год.	Январь 2023	Председатель АК
3.	Мотивационная деятельность	Организация системы методической работы по созданию условий для прохождения аттестации ПР.	В течении года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Методическое сопровождение педагогов в межаттестационный период по теме самообразования.	В течении года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Выявление потенциальных профессиональных возможностей педагогических работников.	В течении года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Организация курсовой подготовки повышения квалификации педагогических работников.	В течении года	Ответственный за организацию процесса аттестации
4.	Планово-прогностическая деятельность	Составление программы управленческой деятельности по созданию условий организации процесса аттестации.	Декабрь 2022	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Составление плана работы по организации процесса аттестации.	Декабрь 2022	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Разработка графика тематических консультаций по вопросам аттестации.	Декабрь 2022	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Составление плана работы с молодыми педагогами.	Январь 2023	Ответственный за организацию процесса аттестации

		Разработка индивидуального плана прохождения аттестации педагогических работников.	Январь 2023	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Диагностика и прогнозирование результатов образовательного процесса; выявление и предупреждение затруднений в работе педагогического коллектива.	Июнь 2023	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Составление аналитических справок по результатам аттестации педагогических работников по полугодиям.	Июнь Декабрь 2023	Ответственный за организацию процесса аттестации
5.	Организационно-содержательная деятельность	Обновление и пополнение нормативно-правовой базы по вопросам аттестации.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Подбор методических материалов для осуществления консультативной деятельности по вопросам аттестации.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Проведение консультаций по вопросам аттестации.	Согласно графику	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Ведение папок достижений педагогов.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Разработка и корректировка индивидуального плана профессионального развития педагога по теме самообразования.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
		Создание условий по представлению и обобщению педагогического опыта в различных мероприятиях ДОУ, района, города.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
6.	Контрольно-диагностическая деятельность	Анализ результатов мониторинга уровня освоения	Май 2023	Ответственный за организацию процесса

	дошкольниками образовательной программы ДОУ.		аттестации
	Контроль практической профессиональной образовательной деятельности педагогов, воспитательно-образовательных планов, открытых мероприятий педагогов.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
	Анализ отчетных материалов педагогов по результатам педагогической деятельности.	В течение года	Ответственный за организацию процесса аттестации
	Мониторинг профессиональной деятельности педагогического работника. Проведение самооценки, выработка саморекомендаций и рекомендаций ДОУ.	Май - Июнь 2021 3	Ответственный за организацию процесса аттестации