

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ ЦРР  
детский сад № 103 «Родники»  
Приказ № 175/1-ОД от 24.12.2020 г.

Н.С.Шлыкова

## План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» на 2021-2024 годы

### 1. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции в МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» (далее – Центра) на 2021-2024 годы (далее по тексту – План) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Министерством труда и социальной защиты населения Российской Федерации 08.11.2013, иными правовыми актами в сфере противодействия коррупции.

1.2. Мероприятия Плана направлены на решение следующих основных задач:

повышение эффективности противодействия коррупции в Центре;

повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Центра;

усиление влияния этических и нравственных норм на соблюдение работниками Центра требований, установленных в целях противодействия коррупции;

повышение эффективности информационно-пропагандистских и просветительских мер, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям.

Контроль за реализацией плана по противодействию коррупции осуществляется заведующим Центра и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений в Центре.

### 2. Мероприятия плана

| № п/п   | Мероприятие  | Срок исполнения  | Ответственные исполнители |
|---|--|------------------|---------------------------|
| 1   | 2  | 3                | 4                         |
| <b>1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности</b> |  |                  |                           |
| 1.1   | Изучение и применение в работе нормативных правовых документов в части противодействия коррупции   | В текущем режиме | Заведующий                |
| 1.2   | Проведение анализа на коррупционность проектов локальных правовых актов и распорядительных документов Центра   | В текущем режиме | Заведующий                |
| 1.3   | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Центра; обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № | В текущем режиме | Заведующий                |

|  |  |   |                                |
|--|--|---|--------------------------------|
|  | 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"  |   |                                |
| 1.4  | Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции   | В текущем режиме  | Заведующий                     |
| 1.5  | Анализ оценки эффективности принимаемых в Центре мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в Центре                              | Ежегодно  | Заведующий, ответственное лицо |
| 1.6  | Рассмотрение уведомления работодателя о фактах склонения работников Центра к совершению коррупционных правонарушений   | В случае поступления уведомления  | Заведующий                     |
| 1.7  | Рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников Центра, направленных на его предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений | В случае поступления уведомления  | Заведующий                     |
| 1.8  | Рассмотрение жалоб и заявлений о фактах коррупции в Центре   | По мере поступления   | Заведующий                     |
| <b>2. Мероприятия, направленные на информирование и обучение работников</b>                  |  |   |                                |
| 2.1  | Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Центре, административными регламентами предоставления муниципальных услуг               | в течение 10 рабочих дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции / при приеме на работу | Ответственное лицо             |
| 2.2  | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений (совещания, семинары, беседы и т.д.)   | 1 раз в год, в начале учебного года (август-сентябрь)   | Заведующий                     |
| 2.3  | Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур  | При необходимости   | Заведующий                     |
| 2.4  | Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции   | В текущем режиме  | Заведующий                     |
| <b>3. меры по совершенствованию функционирования Центра в целях предупреждения коррупции</b> |  |   |                                |
| 3.1  | Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Центр  | В текущем режиме  | Заведующий                     |
| 3.2  | Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования  | Ежегодно, ноябрь  | Комиссия по инвентаризации     |

|   |  |                                 |                                     |
|---|--|---------------------------------|-------------------------------------|
| 3.3   | Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение непосредственно образовательной деятельности; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса | В текущем режиме                | Заведующий, административный состав |
| <b>4. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b> |  |                                 |                                     |
| 4.1   | Обеспечение открытости деятельности Центра в сфере противодействия коррупции   | В текущем режиме                | Заведующий                          |
| 4.2   | Размещение на сайте Центра в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в Центре, о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции                              | постоянно по мере необходимости | Ответственное лицо                  |