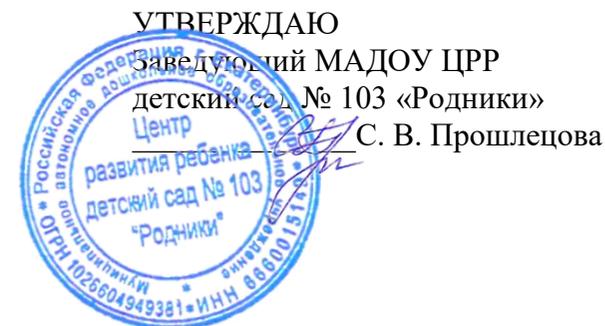




Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Центр развития ребенка детский сад № 103 «Родники»
Фактический адрес: 620072, Свердловская область, г. Екатеринбург, ул. Новгородцевой, 3а, телефон 347-64-88



План работы МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» в городской пилотной площадке «Методическая служба в дошкольных образовательных организациях» на 2024 – 2025 учебный год

Цель: повышение качества образования и создание комплекса условий для профессионального роста педагогических работников ДОО через организацию работы городской пилотной площадки «Методическая служба в дошкольных образовательных организациях».

Задачи:

- обеспечить теоретическую, методическую поддержку педагогического коллектива МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники»;
- провести мониторинговые и аттестационные процедуры для объективного анализа развития дошкольного учреждения и достигнутых результатов;
- создать условия для повышения профессиональной компетенции, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала педагогов;
- организовать активное участие педагогов в планировании, разработке и реализации программ, в инновационных площадках.

Результат:

- методические рекомендации по созданию и функционированию методической службы в ДОО (информационный ресурс «Виртуальный методический кабинет»);
- повышение профессиональной компетентности: педагог максимально использует свой потенциал, приобретает новый опыт, овладевает результативным обучением;
- повышение качества обучения: внедрение современных форм, методов обучения и воспитания, инновационных педагогических технологий, способствующих развитию способностей (талантов) воспитанников.

Направление	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
I. Модуль «Организация образовательного аудита»			
Мониторинг образовательной деятельности ДОО	1. Организация анкетирования педагогических работников на наличие стрессов в профессиональной деятельности	сентябрь 2024	Рабочая группа
	2. Мониторинг образовательной деятельности ДОО	сентябрь 2024 – май 2025	Рабочая группа
Контроль деятельности	1. Разработка плана контроля деятельности, корректировка карт контроля	август 2024	Заместитель заведующего
	2. Организация контроля деятельности: оперативный, текущий	сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель заведующего
Анализ деятельности, дальнейшее планирование	1. Создание годового плана работы на 2024 – 2025 учебный год	август 2024	Заместитель заведующего
	2. Создание информационно-аналитических справок по итогам контроля, диагностики	сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель заведующего
	3. Подготовка, сбор информации для отчета по самообследованию ДОО	март 2025	Заместитель заведующего
II. Модуль «Индивидуальный маршрут сопровождения педагога»			
Мониторинг деятельности педагога	1. Организация анкетирования на выявление профессиональных дефицитов с целью составления индивидуальных маршрутов	октябрь 2024	Рабочая группа
Развитие профессиональных компетенций	1. Курсы повышения квалификации педагогических работников	сентябрь 2024 – май 2025	Заведующий ДОО, заместитель заведующего, старший воспитатель
	2. Сопровождение педагогов в межаттестационный период, в период аттестации	сентябрь 2024 – май 2025	Рабочая группа, педагогические работники
	3. Семинары-практикумы, мастер-классы, городские мероприятия, конференции, конкурсы	сентябрь 2024 – май 2025	Рабочая группа, педагогические работники
Наставничество, трансляция опыта	1. Открытые просмотры образовательной деятельности	сентябрь 2024 – май 2025	Рабочая группа, педагогические работники

	2. Обобщение и трансляция опыта работы педагогов в печатных изданиях, в сети Интернет	сентябрь 2024 – май 2025	Рабочая группа, педагогические работники
	3. Взаимодействие наставнических пар	сентябрь 2024 – май 2025	Заведующий ДОО, заместитель заведующего
III. Модуль «Командообразование»			
Корпоративное обучение	1. Организация обучения педагогов в ИРО СО, Центр педагогического образования УрФУ, Центр «Учитель будущего» УрГПУ, МБУ ИМЦ «Екатеринбургский Дом Учителя»	сентябрь 2024 – май 2025	Заведующий ДОО, заместитель заведующего
Неформальные мероприятия	1. Организация совместных мероприятий	сентябрь 2024 – май 2025	Рабочая группа
	2. Проведение цикла мероприятий на командообразование, сплочение педагогического коллектива МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники»	сентябрь 2024 – май 2025	Рабочая группа
Уклад, традиции, бренд	1. Продолжение работы по созданию фирменного стиля ДОО: логотип, слоган. Ведение летописи и утверждение традиций МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники»	сентябрь 2024 – май 2025	Рабочая группа
	2. Ведение сайта ДОО, официального сообщества детского сада в социальной сети «ВКонтакте»	сентябрь 2024 – май 2025	Заместитель заведующего, рабочая группа