

Положение
о Городском Фестивале театральных постановок «Созвездие талантов»
для воспитанников 4 – 7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций
города Екатеринбурга

Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения Городского Фестиваля театральных постановок «Созвездие талантов» для воспитанников 4 – 7 лет муниципальных дошкольных образовательных организаций города Екатеринбурга (далее – Мероприятие) в 2024/2025 учебном году.
2. Учредителем Мероприятия является Департамент образования Администрации города Екатеринбурга.
3. Организатором Мероприятия является МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» (далее – Организатор).
4. Информация о Мероприятии (положение, форма заявки или ссылка для электронной регистрации, программа проведения, информация о составе жюри, состав участников и результаты каждого этапа и Мероприятия в целом) оперативно размещается на официальном сайте Организатора <https://103.tvoysadik.ru/> в специализированном разделе Мероприятия (далее – сайт Организатора).
5. Мероприятие приурочено ко Всемирному дню театра.

Цели и задачи Мероприятия

6. Мероприятие проводится с целью развития в муниципальном образовании «город Екатеринбург» комплекса условий для выявления, сопровождения и поддержки инициативы детей, реализации их личностного потенциала и позитивной социализации.
7. Задачи:
 - приобщение детей к театральной культуре, популяризация среди воспитанников высококравственных произведений отечественных писателей;
 - выявление и поддержка способностей и талантов у детей;
 - воспитание, социальная поддержка становления и развития высококравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России;
 - привлечение детей к активной творческой жизни, предоставление им возможности проявить себя, раскрыть свои таланты;
 - создание условий для познавательно-речевого развития детей;
 - развитие у дошкольников художественно-исполнительских навыков;
 - речевое развитие дошкольников, формирование у них интереса к художественному слову и навыков публичного выступления;
 - творческий обмен опытом между педагогами ДОУ города, распространение эффективных педагогических практик по развитию творческих способностей детей средствами театрального искусства.

Условия организации и порядок проведения Мероприятия

8. Направленность Мероприятия соответствует следующим образовательным областям: художественно-эстетическое, речевое, познавательное, социально-коммуникативное развитие. Тематика мероприятия: театральная постановка по творчеству отечественных писателей Валентины Осеевой, Михаила Зощенко, Виктора Драгунского, авторов многочисленных высококравственных рассказов для детей о вежливости, честности, уважении к людям.
9. Сроки проведения Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа:

Отборочный этап: 24.02.2025 – 17.03.2025 г.

Заключительный этап: 27.03.2025 г.

Сроки проведения информационного совещания для педагогов: 14.01.2025 г.

Сроки подачи заявки на участие: 24.02.2025 – 03.03.2025 г.

Сроки приема выполненных заданий: 24.02.2025 – 10.03.2025 г.

Экспертиза (работа жюри) отборочного этапа: 11.03.2025 – 17.03.2025 г.

Экспертиза (работа жюри) заключительного этапа: 27.03.2025 г.

Подведение итогов: 27.03.2025 г.

Награждение участников, победителей и призеров: 27.03.2025 г.

10. Участники Мероприятия: воспитанники 4 – 7 лет муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Екатеринбурга.

Возрастные группы участников: средний, старший, подготовительный дошкольный возраст.

Форма участия: в отборочном туре – заочное участие, заключительный этап – очный.

11. Квоты участия от одной дошкольной образовательной организации:

– на отборочном этапе количество команд не ограничено;

– в финал проходят 5 команд, набравших максимальное количество баллов по итогам отборочного этапа.

Состав команды:

– на отборочном этапе количество воспитанников не ограничено, включая 1-2 педагогов-руководителей;

– на заключительном этапе – 8 воспитанников от 4 до 7 лет и 1-2 педагога – руководителя команды.

12. Содержание Мероприятия.

Мероприятие проводится в два этапа: отборочный и заключительный.

Содержание и сложность заданий соответствуют федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, возрастной группе участников, целям и видам деятельности с одаренными детьми.

12.1. Отборочный этап.

Отборочный этап проводится заочно на базе Организатора.

Участникам отборочного этапа предлагается выполнить одно задание – создать проект в формате презентации с использованием фото- и возможными видеоматериалами по теме: «Подготовка конкурсной постановки с использованием разных видов техник, технологий театрального искусства». Презентация в обязательном порядке должна содержать теоретический и практический блоки. Первый раздел включает в себя информацию о видах театра, театральных направлениях. Во втором разделе главное – показать, как воспитанники познакомились с разными видами театра, обосновать выбор произведения для постановки, а также показать процесс подготовки конкурсного спектакля.

Дифференциация задания по возрастным группам не предусмотрена.

Задания выполняются коллективно всеми участниками команды под руководством педагогов – руководителей команды.

Задания выполняются участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 1).

Выполненное задание размещается участниками на официальном сайте дошкольной образовательной организации – участника (или на любом видеохостинге), ссылка на выполненное задание направляется участниками на электронную почту Организатора rodniki103@mail.ru с указанием темы письма «№ ДОО, ФИО руководителя».

Организатор оставляет за собой право не принимать к рассмотрению задания, не соответствующие требованиям.

Оценивание выполненного задания осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 16).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников отборочного этапа и формируется список участников заключительного этапа (предъявление количества набранных баллов при этом не предусмотрено).

Список участников, приглашенных на заключительный этап, размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала заключительного этапа. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

12.2. Заключительный этап.

Заключительный этап проводится очно на базе Организатора.

Количество и состав участников заключительного этапа согласованно определяется Оргкомитетом и жюри на основании рейтинга результатов участников отборочного этапа.

Заключительный этап представляет собой смотр театральных постановок по произведениям В. Осеевой, М. Зощенко, В. Драгунского. Текст оригинального рассказа может быть сокращен, переосмыслен и переработан. Представление может быть организовано в формате инсценировки, миниатюры, пальчикового или кукольного театра, театра теней и др. При желании, педагог может быть полноценным участником действия или выступить в качестве рассказчика.

Используемый реквизит, бутафория, авторские куклы, декорации должны соответствовать технике безопасности. Декорации должны быть легкими, простыми в обращении, мобильными, не громоздкими, имеющими возможность быстрого монтажа и демонтажа.

Программа проведения заключительного этапа размещается на сайте Организатора не позднее 5 рабочих дней до начала его проведения.

Коллектив детей-участников от ДОУ может быть разновозрастным (от 4 до 7 лет).

Время на выступление творческого коллектива – не более 10 минут.

Задание выполняется участниками в соответствии с требованиями, установленными Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Для выполнения заданий заключительного этапа участники должны иметь уровень подготовки, установленный Организатором Мероприятия (Приложение № 2).

Оценивание выступлений осуществляется в соответствии с критериями, установленными Организатором и указанными в настоящем положении (п. 17).

По результатам экспертизы Оргкомитетом и жюри составляется рейтинг участников заключительного этапа и формируется список победителей и призеров.

13. Условием участия в Мероприятии является подача заявок Организатору в установленные положением сроки (п. 9).

Заявки на участие принимаются по ссылке, размещенной на сайте Организатора в соответствии с Приложением № 3.

Список участников Мероприятия размещается на сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после завершения приема заявок. Участники обязаны самостоятельно ознакомиться с размещенной информацией.

14. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников соглашаются с требованиями данного положения и дают согласие на предоставление, использование и обработку персональных данных в соответствии с нормами Федерального закона № 152-ФЗ от 27 июля 2006 (в действующей редакции) «О персональных данных» (фамилия, имя, отчество, наименование дошкольной образовательной организации, возраст, контактный телефон, электронная почта, результаты участия в мероприятии, вид и степень диплома).

15. Принимая участие в Мероприятии, участники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, соглашаются с тем, что фото- и видеосъемка будет проводиться без их непосредственного разрешения. Фото- и

видеоматериалы остаются в распоряжении Организатора с правом последующего некоммерческого использования.

Критерии и порядок оценивания

16. Критерии оценивания на отборочном этапе:

- Соответствие требованиям к содержанию (Приложение № 1).
- Соответствие требованиям к оформлению (Приложение № 1).

17. Критерии оценивания на заключительном этапе:

- Соответствие требованиям к публичному выступлению и уровню подготовки участников (Приложение № 2).
- Правильность выполнения конкурсного задания.
- Уровень коммуникативных компетенций.

Содержание критериев, шкалы оценивания, максимальное количество баллов приведены в Приложении № 4.

Оргкомитет и жюри

18. Оргкомитет является основным координирующим органом по подготовке и проведению Мероприятия.

19. В состав Оргкомитета входят специалисты Организатора.

20. Оргкомитет:

- разрабатывает и ведет необходимую документацию по организации и проведению Мероприятия;
- формирует состав жюри с учетом отсутствия конфликта интересов;
- оказывает организационную и методическую поддержку участникам Мероприятия;
- организует подведение итогов Мероприятия и награждение победителей и призеров;
- предоставляет аналитические материалы по итогам Мероприятия Координатору.

21. В состав жюри входят представители Организатора в количестве не более одной трети от общего состава. Остальные члены жюри – представители Банка экспертов городских мероприятий на базе образовательных организаций, профильных муниципальных дошкольных образовательных и иных организаций.

22. Жюри:

- оценивает выполнение заданий в соответствии с настоящим положением;
- определяет участников следующего этапа, победителей и призеров Мероприятия;
- ведет необходимую документацию по организации экспертной работы.

Подведение итогов Мероприятия

23. Участники Мероприятия награждаются сертификатами Организатора. Сертификаты вручаются участникам в электронном виде не позднее 10 рабочих дней после проведения Мероприятия.

24. Победители и призеры определяются по общей сумме баллов заключительного этапа Мероприятия.

25. Победители и призеры Мероприятия определяются в день проведения заключительного этапа Мероприятия.

26. Возможно присуждение отдельных номинаций по согласованному решению Оргкомитета и жюри.

27. Победители и призеры Мероприятия награждаются дипломами Организатора, могут быть поощрены призами.

28. Педагоги, подготовившие победителей и призеров Мероприятия, награждаются благодарственными письмами Организатора.

29. Информация о победителях и призерах размещается на официальном сайте Организатора не позднее 2 рабочих дней после подведения итогов.

30. Апелляции по итогам Мероприятия не предусмотрены. Оценочные листы не выдаются. Жюри и Организатор не обсуждают и не ведут переписку с участниками по вопросам оценивания работ и итогов Мероприятия.

Финансирование Мероприятия

31. Не допускается взимание с участников организационных сборов, платы за наградную, призовую, подарочную продукцию и прочие услуги, непосредственно связанные с проведением Мероприятия.

Данные об Организаторе

32. Организатор Мероприятия:

Наименование ДОО	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Центр развития ребенка детский сад № 103 «Родники»
Адрес ДОО	г. Екатеринбург, ул. Новгородцевой, 3а
Адрес проведения Мероприятия	МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники» (г. Екатеринбург, ул. Новгородцевой, 3а)
Сайт ДОО	https://103.tvoysadik.ru/
ФИО заведующего	Прошлецова Светлана Викторовна
ФИО ответственного за Мероприятие	Климарёва Дарья Анатольевна
Должность	Заместитель заведующего по ВМР
Контактный телефон	+7(912)252-57-50
Электронная почта ДОО	rodniki103@mail.ru
Электронная почта для отправки заявок и материалов	rodniki103@mail.ru

Требования к заданиям отборочного этапа

Требования к содержанию проекта:

- Соответствие тематике Мероприятия: подготовка театральной постановки по творчеству отечественных писателей Валентины Осеевой, Михаила Зощенко, Виктора Драгунского, авторов многочисленных высоконравственных рассказов для детей о вежливости, честности, уважении к людям.
- Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы.
- Структурированность (наличие необходимых элементов: цель, задачи, теоретическая и практическая часть, выводы/заключение, источники).
- Разнообразие видов детской деятельности при реализации проекта.
- Соответствие видов деятельности возрасту участников.
- Авторская “детская” позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход.

Требования к оформлению:

- Конкурсные материалы в форме презентации Microsoft PowerPoint (.pptx). Количество слайдов – не более 20 (при наличии видеоматериала общей продолжительностью не более 2 минут). Текст для презентации должен хорошо читаться и выделяться на фоне слайда. Оформление слайдов и размер шрифта должны быть одинаковыми на всех слайдах. Слайды не должны содержать слишком много текста.
- Продолжительность видеороликов внутри презентации – не более 2 минут. Качество видеоролика (плавность и четкость видеоряда, звука, наличие видео- и звуковых эффектов и т.д.).
- Файлы предоставляются в формате указания активной ссылки на скачивание работы при подаче заявки.
- На первом слайде должно быть название Мероприятия, наименование дошкольной образовательной организации, название команды, ФИО и должность педагога.

Требования к названию файлов:

Имя файла: Заявка_№ ДОО_название фестиваля

Пример: Заявка_№ 111_Созвездие талантов

Требования к уровню подготовки участников заключительного этапа

Требования к публичному выступлению и уровню подготовки участников:

- актерское мастерство артистов;
- выразительная, отчетливая, понятная речь актеров;
- развивающая и воспитательная направленность постановки;
- эстетика элементов декорации и костюмов, наличие музыкального сопровождения;
- качественное исполнение музыкально-танцевальных номеров внутри постановки.

Заявка* на участие в отборочном этапе
Городского Фестиваля театральных постановок «Созвездие талантов»
для воспитанников 4 – 7 лет муниципальных дошкольных образовательных
организаций города Екатеринбурга

Общие сведения:

Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	
Название команды	
ФИО руководителя команды (полностью), должность	
Контактный телефон руководителя	
Электронная почта руководителя	
ФИО ответственного за формирование заявки	

Данные участников:

№	Район	Краткое наименование ДОО (в соотв. с Уставом)	№ ДОО	Фамилия участника	Имя участника	Отчество участника	Возраст (лет)
1							
2							
3							
4							

На каждую команду оформляется отдельная заявка.

** Заявка заполняется по ссылке, размещенной на сайте Организатора.*

Критерии и шкала оценивания отборочного этапа

5	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к содержанию проекта	Соответствие тематике Мероприятия	Показатель не проявлен – 0 баллов. Показатель проявлен частично – 1-2 балла. Показатель проявлен в полном объеме – 3 балла.	18
		Актуальность, новизна, полнота раскрытия темы		
		Структурированность (наличие необходимых элементов: цель, задачи, теоретическая и практическая часть, выводы/заключение, источники)		
		Разнообразие видов детской деятельности при реализации проекта, отраженное посредством фотографий и (или) видеоролика		
		Соответствие видов детской деятельности возрасту участников		
		Авторская «детская» позиция, оригинальность, нестандартность, творческий подход		
2	Соответствие требованиям к оформлению презентации	Конкурсные материалы в формате .pptx, количество слайдов – не более 20, единое оформление слайдов	Показатель не соответствует – 0 баллов. Показатель соответствует – 1 балл.	3
		Оформление титульного слайда в соответствии с требованиями положения		
		Наличие и продолжительность видеороликов внутри презентации – не более 2 минут; хорошее качество видеоряда		
Итого макс. балл				21

Критерии и шкала оценивания заключительного этапа

№	Критерии	Содержание критериев	Шкала оценивания	Макс. балл
1	Соответствие требованиям к публичному выступлению	Актерское мастерство артистов	Показатель не проявлен – 0 баллов. Показатель проявлен частично – 1 балл Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла	6
		Выразительная, отчетливая, понятная речь актеров		
		Качественное исполнение музыкально-танцевальных номеров		
2	Правильность выполнения задания	Развивающая и воспитательная направленность постановки	Показатель не проявлен – 0 баллов. Показатель проявлен частично – 1 балл. Показатель проявлен в полном объеме – 2 балла.	6
		Эстетика элементов декорации и костюмов, наличие музыкального сопровождения		
		Количество артистов – не более 8 детей; хронометраж постановки – до 10 минут		
3	Уровень коммуникативных компетенций	Умение воспитанников взаимодействовать со сверстниками во время театрализованного действия (командная работа)	0-2 баллов, где: 0 баллов – командное взаимодействие отсутствует. 1 балл – ситуативное командное взаимодействие. 2 балла – дети активно взаимодействуют друг с другом, поддерживают, способны на свободную импровизацию в рамках сюжетной линии, работают на аудиторию.	2
Итого макс. балл				14