

ПРИНЯТО:
Педагогическим Советом Центра
протокол № 1
от « 24 » августа 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МАДОУ ЦРР
детского сада № 103 «Родники»
Приказ № 056/1-ОД от 25.08.2021 г.
Н.С.Шлыкова



ПОЛОЖЕНИЕ о Совете родителей МАДОУ ЦРР детский сад № 103 «Родники»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Центр развития ребенка детского сада № 103 «Родники» (далее Центр) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, Семейным кодексом РФ, Уставом Центра.

1.2. Положение о Совете родителей (далее – Положение) регламентирует деятельность Совета родителей Центра.

1.3. Совет родителей является постоянно действующим органом самоуправления Центра, который создается в целях содействия Центру в решении вопросов, связанных с образовательной деятельностью, обеспечение единства педагогических требований к воспитанникам, оказания помощи в воспитании и обучении детей в Центре, который является постоянно действующим коллегиальным органом управления Центра.

1.4. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы Центра.

1.5. Решения Совета родителей рассматриваются на педагогическом Совете Центра и при необходимости на Общем собрании работников Центра.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом родителей Центра и принимаются на его заседании.

1.7. Совет родителей как представительный орган родительской общественности призван помогать Центру в его работе и организовывать выполнение всеми родителями (законными представителями) законных требований Центра.

1.8. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цель, содержание работы Совета родителей

2.1. Совет родителей создается с целью обеспечения постоянной и систематической связи Центра и родителей (законных представителей) воспитанников, учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления Центром при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников.

2.2. При осуществлении своей деятельности Совет родителей решает следующие задачи:

– содействие руководству Центра в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка; в защите законных прав и интересов детей; в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий;

– организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействию семьи и Центра в вопросах воспитания.

2.3. Совет родителей:

– содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) воспитанников об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении массовых воспитательных мероприятий с детьми;
- участвует в подготовке Центра к новому учебному году;
- совместно с руководством Центра контролирует организацию качественного питания детей, медицинского обслуживания;
- оказывает помощь руководству Центра в организации и проведении общих родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а так же обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению руководителя Центра;
- принимает участие в обсуждении локальных актов Центра по вопросам, относящихся к полномочиям Совета родителей;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций Центра.

3. Структура, порядок формирования, срок полномочий Совета родителей

3.1. Совет родителей избирается сроком на 1 год в начале учебного года.

3.2. В состав Совета родителей входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы Центра, выдвинутым на родительском собрании простым большинством голосов. Членство в Совете родителей является добровольным.

3.3. Совет родителей выбирает из своего состава секретаря и председателя, который организует деятельность Совета.

3.4. В состав Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников Центра, разделяющие уставные цели Центра и готовые личными усилиями содействовать их достижению.

3.5. Каждый член Совета родителей имеет определенные обязанности.

3.6. Совет родителей планирует свою деятельность в соответствии с годовым планом работы Центра, с учетом местных условий. План утверждается на заседании Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены совета за их выполнение.

3.7. Заседания Совета родителей созываются один раз в квартал или по мере необходимости.

3.8. Срок полномочий Совета родителей – бессрочный.

3.9. Осуществление членами Совета родителей своих функций производится на безвозмездной основе.

4. Компетенция Совета родителей

- получение информации о выполнении бюджетного финансирования Центра;
- выступление с предложениями о совершенствовании образовательной деятельности;
- обеспечение защиты законных прав и интересов воспитанников, охраны их жизни и здоровья;
- обеспечение взаимодействие администрации Центра, педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников;
- содействие совершенствованию условий для образовательной деятельности и свободного развития творческой личности воспитанников, вынесение на рассмотрение заведующего и Педагогического совета предложений по совершенствованию образовательной деятельности и организации досуга;
- обращение к заведующему о введении платных образовательных и иных услуг;
- участие в обсуждении локальных нормативных актов Центра, касающихся прав и обязанностей воспитанников;

- заслушивание докладов заведующего о результатах образовательной деятельности и перспективах развития Центра;
- выступление в качестве посредника между педагогами, родителями (законными представителями), заведующим в конфликтных ситуациях.

5. Права и обязанности Совета родителей

5.1. Члены Совета родителей обязаны:

- принимать участие в работе Совета родителей и выполнять его решения;
- участвовать в мероприятиях, проводимых Советом родителей Центра или Советом родителей групп, а также в реализации проектов, программ и планов работы Совета родителей Центра.

5.2. Председатель:

- организует выполнение решений, принятых на предыдущем заседании Совета родителей;
- взаимодействует с учредителем, педагогическим Советом Центра и другими лицами и организациями по вопросам функционирования и развития Центра;
- координирует деятельность Совета родителей, осуществляет работу по реализации программ, проектов, планов;
- представляет Совет родителей перед администрацией, органами власти и управления;
- председатель имеет право делегировать свои полномочия членам Совета родителей

5.3. Члены Совета родителей, не принимающие активное участие в его работе, по представлению Председателя, могут быть отозваны решением общего родительского собрания до сроков перевыбора Совета родителей, на их место избираются другие.

5.4. Совет родителей имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности, в т.ч. на сайте Центра;
- заслушивать доклады руководителя о состоянии и перспективах работы Центра и по отдельным вопросам, интересующих родителей (законных представителей);
- контролировать качество питания;
- устанавливать связь с общественными, государственными, муниципальными и иными предприятиями, коммерческими структурами, профсоюзными и другими организациями по вопросам оказания помощи Центру;
- разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать
- в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- вносить предложения руководству и другим органам самоуправления Центра по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- заслушивать и получать информацию от руководства Центра, других органов самоуправления об организации и проведении образовательной и воспитательной работы с детьми;
- принимать участие в обсуждении локальных актов Центра;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям граждан в пределах заявленной компетенции;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий и т.д.

5.5. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием всех членов комитета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

5.6. Изменения и дополнения в Положение о Совете родителей принимаются на общем родительском собрании и регистрируются в протоколе собрания.

6. Ответственность Совета родителей

6.1. Совет родителей несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6.2. Совет родителей отвечает за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между руководством Центра и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного и общественного воспитания;
- бездействие отдельных членов Совета родителей;
- эффективность работы Совета родителей перед общим родительским собранием.

7. Делопроизводство Совета родителей

7.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколом.

7.2. Совет родителей осуществляет свою деятельность по принятым им регламенту и плану, которые согласуются с руководителем Центра.

7.3. Совет родителей ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах Центра. В книге протоколов фиксируется: дата проведения заседания; количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей; приглашенные (Ф.И.О., должность); повестка дня; ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей; предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц; решение Совета родителей.

7.4. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

7.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.6. Книга протоколов Совета родителей нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Центра.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа заведующего Центра.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на Педагогическом совете и утверждаются заведующим Центра.

8.3. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер. Совет родителей не вправе выступать от имени Центра.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 468811232729010145642545975927204539216488993152

Владелец Прошлецова Светлана Викторовна

Действителен с 05.02.2025 по 05.02.2026